

UWAGI DO WZORU UMOWY

Paragraf 1

- ust. 3 – Proponujemy rejestrację zleceń i odbiór wyników w programie PatArch oraz transport zgodnie z procedurą dostępną i aktualizowaną na stronie szpitala (zakładka Zakład Patomorfologii). Dlatego proponujemy dodanie dodatkowych zapisów do umowy oraz dodatkowego załącznika:

§ ...¹

1. Wyniki badań wykonywanych przez Zakład Patomorfologii Udzielający zamówienia może:
 - a) pobrać z portalu PatARCH – w sytuacji, gdy Udzielający zamówienia złoży stosowny wniosek w sprawie i będzie korzystał z portalu PatARCH w zakresie kodowania badań i generowania skierowań;
 - b) uzyskać od Szpitala Uniwersyteckiego pocztą tradycyjną. Wyniki zostaną wówczas przesłane Udzielającemu zamówienia na adres wynikający z Umowy. Odbiór w niniejszy sposób następuje w sytuacji, gdy pisemne skierowanie zostanie przesłane Szpitalowi Uniwersyteckiemu pocztą tradycyjną bądź na wniosek Udzielającego zamówienia złożony drogą mailową;
 - c) uzyskać od Szpitala Uniwersyteckiego w postaci zaszyfrowanej wiadomości e-mail przesłanej Udzielającemu zamówienia na adres e-mail wynikający z Umowy lub przekazany Szpitalowi Uniwersyteckiemu wraz z żądaniem dostarczania wyników w niniejszy sposób. Dostarczanie wyników zaszyfrowaną wiadomością e-mail ma miejsce na wniosek Udzielającego zamówienia.
 - d) odebrać osobiście w Zakładzie Patomorfologii na wyraźny wniosek Udzielającego zamówienia złożony drogą mailową.
2. W przypadku decyzji Udzielającego zamówienia dotyczącej korzystania z portalu PatARCH:
 - a) wyniki badań, przeprowadzanych w ramach Umowy przez Szpital Uniwersytecki, udostępniane są Udzielającemu zamówienia drogą internetową za pomocą portalu PatARCH;
 - b) udostępnienie wyników badań w zasobach portalu PatARCH Strony uznają za równoznaczne z ich przesłaniem Udzielającemu zamówienia;
 - c) Udzielający zamówienia, poza innymi wymogami wynikającymi z przepisów prawa oraz Umowy, zobowiązany jest do stosowania postanowień Załącznika nr ...² do Umowy, tj. (Zakład Patomorfologii) Regulaminu korzystania z laboratoryjnego serwisu internetowego dla kontrahentów (dalej „Regulamin PatARCH”), który stanowi jej integralną część;
 - d) dostęp do portalu PatARCH będą nadawane przez Szpital Uniwersytecki indywidualnie maksymalnie pięciu wskazanym pracownikom Udzielającego zamówienia na podstawie wniosku wysłanego z adresu Udzielającego zamówienia, wskazanego w § 9 Umowy, na adres patomorfologia@su.krakow.pl. Dla każdej ze wskazanych osób należy dołączyć do wniosku skan Regulaminu PatARCH opatrzonego podpisem danej osoby wyrażającym akceptację jego postanowień. Za autentyczność podpisu odpowiada Udzielający zamówienia.
 - e) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Szpitala Uniwersyteckiego o konieczności zablokowania dostępu osobie, o której mowa w lit. d), np. w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę lub zmiany zakresu obowiązków, w wyniku której dostęp do portalu PatARCH stał się zbędny;

¹ Numer do dostosowania.

² Numer do dostosowania.

- f) Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do zablokowania dostępu dla danego pracownika w przypadku powzięcia informacji o możliwym naruszeniu postanowień Umowy;
- g) Udzielający Zamówienia akceptuje możliwość przeprowadzania przez Szpital Uniwersytecki okresowej weryfikacji uprawnień użytkowników oraz zobowiązuje się do pełnej współpracy w tym zakresie;
- h) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapoznania pracowników posiadających dostęp do serwisu z postanowieniami Regulaminu PatARCH oraz jest odpowiedzialny za nadzór nad przestrzeganiem przez nich jego postanowień;
- i) termin ważności konta jest równy terminowi obowiązywania Umowy.

Załącznik nr ...

ZAKŁAD PATOMORFOLOGII

REGULAMIN KORZYSTANIA Z LABORATORYJNEGO SERWISU INTERNETOWEGO DLA KONTRAHENTÓW ZEWNĘTRZNYCH

1. Postanowienia ogólne, uzyskanie dostępu do Portalu.

- 1) Laboratoryjny serwis internetowy dla kontrahentów zewnętrznych („Portal”) znajduje się pod adresem przekazywanym każdorazowo kontrahentowi zewnętrznemu (dalej „Udzielającemu zamówienia”) przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie (dalej jako „Szpital Uniwersytecki”) na podstawie wniosku, o którym mowa w punkcie 1.3 regulaminu.
- 2) Warunkiem uzyskania dostępu do Portalu jest posiadanie przez Udzielającego zamówienia ważnej umowy ze Szpitalem Uniwersyteckim na wykonywanie badań w Zakładzie Patomorfologii, która przewiduje ten sposób przekazywania wyników. Warunkiem uzyskania dostępu do Portalu jest również posiadanie własnego zewnętrznego adresu IP zarejestrowanego na adres wnioskodawcy.
- 3) Dostęp do portalu uzyskać może maksymalnie 5 wskazanych przez Udzielającego zamówienia osób (dalej „Użytkownicy”, „Użytkownik”) na podstawie wniosku, będącego załącznikiem nr 1 do regulaminu.
- 4) Wniosek zawierający dane wskazanych Użytkowników (tj. imię, nazwisko, PESEL, nr telefonu (komórkowy), służbowy adres e-mail) należy przesłać z adresu Udzielającego zamówienia wskazanego w umowie, na adres patomorfologia@su.krakow.pl
Dla każdego ze wskazanych Użytkowników należy załączyć skan niniejszego regulaminu opatrzonego podpisem wyrażającym ich akceptację.
- 5) W terminie do 14 dni roboczych zostanie utworzone konto uprawniające do korzystania z Portalu, przy czym dane logowania (login i hasło) przekazane zostaną dwoma różnymi kanałami komunikacji.
- 6) Ważność konta nie może być dłuższa niż wynikająca z Umowy lub aneksów powiązanych z umową.

2. Zasady korzystania z Portalu.

- 1) Portal umożliwia dostęp wyłącznie do badań własnych (tzn. zleconych przez reprezentowanego Udzielającego zamówienia).
- 2) Przy pierwszym logowaniu do Portalu Użytkownik zobowiązany jest zmienić przekazane hasło na nowe, tajne, nieznanie żadnej innej osobie.
- 3) Niedozwolone jest umożliwianie korzystania z Portalu przez osoby nieuprawnione.

- 4) *Niedozwolone jest przekazywanie danych logowania innej osobie, w tym także innej osobie reprezentującej Udzielającego zamówienia. Po uwierzytelnieniu w Portalu Użytkownik nie może udostępniać swojego stanowiska roboczego osobom nieuprawnionym.*
- 5) *Hasło powinno składać się z minimum 8 znaków, w tym minimum 1 znak specjalny.*
- 6) *Hasło należy zmieniać minimum co 30 dni, Portal automatycznie wymusza zmianę hasła.*
- 7) *W przypadku podejrzenia, że osoba trzecia weszła w posiadanie danych logowania, należy niezwłocznie zmienić hasło oraz poinformować Dział Informatyki Szpitala (mailowo, na adres labit@su.krakow.pl)*
- 8) *W przypadku utraty hasła lub blokady konta, należy postępować zgodnie z instrukcją wyświetloną na stronie do logowania*
- 9) *Użytkownik Portalu zobowiązuje się do korzystania z dostępu do Portalu w sposób minimalizujący ryzyko dostępu, w tym wglądu, do danych pacjentów w Portalu przez osoby nieupoważnione, w tym poprzez korzystanie z Portalu wyłącznie na sprzęcie komputerowym objętym nadzorem bezpieczeństwa przez Udzielającego zamówienia.*

3. Obowiązki Udzielającego zamówienia.

- 1) *Udzielający zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.*
- 2) *Udzielający zamówienia odpowiada za skutki wywołane działaniem w systemie za pośrednictwem utworzonych kont, w tym skutki związane z wejściem w posiadanie danych logowania zgłoszonych Użytkowników przez osobę trzecią.*
- 3) *Udzielający zamówienia zobowiązany jest niezwłocznie informować o fakcie rozwiązania umowy, zmiany zakresu obowiązków i uprawnień wskazanych osób, w celu zablokowania konta użytkownika Portalu.*
- 4) *Udzielający zamówienia zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo sprzętu komputerowego za pośrednictwem którego następuje dostęp do Portalu.*

4. Zasady nadzoru.

- 1) *Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za dalsze skutki związane z nieuprawnionym udostępnieniem danych uzyskanych za pośrednictwem Portalu.*
- 2) *Szpital Uniwersytecki ma prawo do weryfikacji kont Użytkowników, a Udzielający zamówienia ma obowiązek umożliwić taką weryfikację.*
- 3) *Każdorazowo przy sporządzaniu kolejnej umowy lub przedłużaniu obecnej poprzez sporządzenie aneksu konieczna jest aktualizacja listy osób uprawnionych do korzystania z Portalu. Listę należy przesłać na adres patomorfologia@su.krakow.pl*

5. Zasady bezpieczeństwa informacji uzyskanych w związku z korzystaniem Portalu

- 1) *Udzielający zamówienia, oraz każdy ze wskazanych przez Udzielającego zamówienia Użytkowników Portalu, zobowiązuje się do:*
 - a) *zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskał dostęp pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,*
 - b) *niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, w celach niezwiązanych z realizacją umowy,*
 - c) *dolożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,*
 - d) *zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym danych osobowych, w Portalu, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,*
 - e) *utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych w związku z korzystaniem z Portalu.*

- 2) Udzielający zamówienia, oraz każdy ze wskazanych przez Udzielającego zamówienia użytkowników Portalu, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po:
 - a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Szpitalem Uniwersyteckim,
 - b) ustaniu stosunku prawnego łączącego Udzielającego zamówienia z osobą wskazaną przez Udzielającego zamówienia,
 - c) śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

6. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych wskazanych przez Udzielającego zamówienia Użytkowników Portalu („Użytkownik”)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Użytkowników przetwarzanych w celu realizacji usług za pośrednictwem Portalu jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”)**, adres: **ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków**, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.
- 2) Szpital Uniwersytecki powołał **Inspektora Ochrony Danych**, z którym Użytkownik może się kontaktować w przypadku pytań lub uwag dotyczących przetwarzania danych osobowych Użytkowników i praw przysługujących im na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: tel. (12) 424-78-28, adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl,
- 3) Szpital Uniwersytecki może przetwarzać dane osobowe Użytkowników zgromadzone za pośrednictwem Portalu, w następujących celach:
 - a) w celu utworzenia konta i umożliwienia korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem Portalu – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) w celach wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 4) Dane osobowe Użytkownika mogą zostać ujawnione:
 - a) dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala Uniwersyteckiego, które umożliwiają udzielanie świadczeń zdrowotnych (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych, w tym Portalu).
- 5) Dane osobowe Użytkowników nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) i do organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe Użytkowników będą przetwarzane przez okres korzystania z konta, a następnie mogą być przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.
- 7) Użytkownikom przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, sprostowania danych nieprawidłowych, uzupełniania danych niekompletnych.
- 8) Użytkownikom przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 9) *Użytkownicy nie będą podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Dane osobowe Użytkowników nie będą również wykorzystywane do profilowania.*

Użytkownik

Kraków,

Szpital Uniwersytecki w Krakowie

ul. Kopernika 36

31-501 Kraków

*WNIOSEK O DOSTĘP DO LABORATORYJNEGO SERWISU INTERNETOWEGO ZAKŁADU
PATOMORFOLOGII DLA KONTRAHENTÓW ZEWNĘTRZNYCH*

zgodnie z umową zawartą w dniu wnioskuję o dostęp do laboratoryjnego serwisu internetowego Zakładu Patomorfologii Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.

Dane użytkownika

*.....
imię i nazwisko*

*.....
PESEL*

*.....
nr telefonu*

*.....
adres e-mailowy*

*.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji*

- proponujemy dodanie ust. 3a o następującej treści: „W przypadku decyzji Udzielającego zamówienia o korzystaniu z portalu PatARCH, podstawą do udzielania przez Szpital Uniwersytecki świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy, będą skierowania, składane przez Udzielającego zamówienia za pomocą portalu PatARCH poprzez uzupełnienie wymaganych danych”.

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody na umieszczenie powyższego punktu, ponieważ nie zna programu ani nie zapoznał się z wersją demonstracyjną programu.

- ust. 4 – Prosimy o zmianę terminu z 14 dnia na termin: 21 dni roboczych

Odpowiedź: Zgoda

- ust. 6 – Prosimy o zastąpienie zwrotu: „Jednocześnie badanie w trybie CITO wraz z otrzymaniem wyniku będzie wykonane” Na: „Jednocześnie badanie w trybie CITO wraz z autoryzowanym wynikiem...”, ponieważ przyjmujący zamówienie nie mamy wpływu na odbiór wyniku oraz termin oznaczony jako 5 dni roboczych

Odpowiedź: Zgoda

- ust. 6 – Prosimy o dopisanie że termin wskazany w ust. 6 dotyczy rozpoznania przynajmniej wstępnego

Odpowiedź: Zgoda

paragraf 2

- Prosimy o zastąpienie w lit. f) podanego tam rozporządzenia rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania

Odpowiedź: Zgoda

paragraf 3

- ust. 7 – Prosimy o wykreślenie ust. 7

Odpowiedź: Zgoda

paragraf 5

- w ust. 1 prosimy o wykreślenie zdania: „Polisa stanowi integralną część niniejszej umowy.”

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody.

paragraf 8

- proponujemy dodanie ust. 1a w brzmieniu: „1a. Niezależnie od wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu **ryczałtu za gotowość do udzielania świadczeń zdrowotnych** w wysokości 500,00³ zł plus należny podatek VAT za każdy miesiąc kalendarzowy trwania Umowy.”

Odpowiedź: Zgoda

³ W sytuacji, gdy Udzielający zamówienia w okresie trwania umowy wyrazi chęć kodowania badań i generowania skierowań w systemie PatARCH (w zakresie badań wykonywanych przez Zakład Patomorfologii), ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Koordynatora Zakładu Patomorfologii Katarzynę Błat i po wyrażeniu przez nią zgody na korzystanie z tego rozwiązania, ryczałt ulegnie zmniejszeniu o 250,00 zł za każdy miesiąc kalendarzowy trwania Umowy.

- ust. 2 – w przypadku dodania ust. 1a prosimy o zmianę zapisu w ust. 2 z: „Należność obliczona zgodnie z ust. 1” na: „Należność obliczona zgodnie z ust. 1 i ust. 1a”

Odpowiedź: Zgoda

- ust. 3 – prosimy o wykreślenie ust. 3 w zaproponowanym brzmieniu, proponujemy następujące brzmienie ust. 3: „Przyjmujący Zamówienie gwarantuje niezmiennosc cen przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy i jednocześnie zastrzega sobie, po upływie tego okresu, możliwość zmiany cen świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w drodze aneksu. W tym celu Szpital Uniwersytecki prześle Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni przed wprowadzeniem zmian projekt aneksu. Udzielający zamówienia jest zobligowany do odesłania podpisanego aneksu w terminie 7 dni przed wprowadzeniem zmian. W przypadku braku akceptacji aneksu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Przyjmujący Zamówienie będzie uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.”

Odpowiedź: Zgoda

paragraf 9

- ust. 2 – po zwrocie „i wykaz zrealizowanych świadczeń” prosimy o dodanie: „(zestawienie zgodnie z przyjętą ofertą)”

Odpowiedź: Zgoda

- ust. 3 – prosimy o zmianę zwrotu: „30 dni od dnia otrzymania faktury” na „21 dni od daty wystawienia faktury”

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody.

paragraf 11

- w ust. 1 lit. a) prosimy o zmianę w ten sposób, że zamiast „opóźnienia” kara będzie naliczana za „zwłokę”;

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody.

- w ust. 1 lit. b) prosimy o następujący zapis: „w wysokości 3% wartości brutto zleconego i niezrealizowanego zamówienia w przypadku niewykonania tego zamówienia.”

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody.

paragraf § 12

- wnioskujemy o zmianę okresu obowiązywania umowy na okres 12 miesięcy, a w przypadku braku zgody ponawiamy prośbę o zastąpienie dotychczasowego brzmienia § 8 ust. 3 następującym brzmieniem:

„3. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje niezmiennosc cen przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy i jednocześnie zastrzega sobie, po upływie tego okresu, możliwość zmiany cen świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w drodze aneksu. W tym celu Szpital Uniwersytecki prześle Udzielającemu zamówienia w terminie 30 dni przed wprowadzeniem zmian projekt aneksu. Udzielający zamówienia jest zobligowany do odesłania podpisanego aneksu w terminie 7 dni przed wprowadzeniem zmian. W przypadku braku akceptacji aneksu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Przyjmujący Zamówienie będzie uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.”

Odpowiedź: Zgoda

paragraf 13

- ust. 1 pkt 1 lit a) prosimy o zmianę zwrotu „- nieuzasadniona odmowa przyjęcia pacjenta” na „- nieuzasadniona odmowa przyjęcia materiału do badań”; (pacjent nie przychodzi do Zakładu Patomorfologii w celu pobrania materiału)

Odpowiedź: Zgoda

- ust. 1 pkt 2 – prosimy o dodanie zapisu o możliwości rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie w przypadku braku możliwości wykonania świadczenia (uzasadnienie: np. jednoczesowe odejście z pracy 2-ch patomorfologów)

Odpowiedź: Udzielający zamówienia nie wyraża zgody.

UWAGI DO SPECYFIKACJI

- uwagi jak wyżej
- szacunkowa liczba badań histopatologicznych w okresie zamówienia wynosi 29 658 – czy zamawiający ma na myśli liczbę kostek czy liczbę skierowań (w 2023 roku dla tego szpitala wykonaliśmy badania na podstawie 2349 skierowań) – proszę o doprecyzowanie czy chodzi o kostki czy o skierowania

Odpowiedź: 29 658 kostek

1) Czy Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość zmiany zakresu danych zawieranych w wykazie zrealizowanych świadczeń zdrowotnych załączanym do faktury, określonego w § 9 ust. 4 wzoru Umowy, tak by nie obejmował danych bezpośrednio identyfikujących pacjenta (w szczególności nr PESEL) lub dodanie w § 9 ust. 4 wzoru Umowy kolejnego zdania w brzmieniu:

„Udzielający zamówienia zapewni, że po jego stronie dostęp do wykazu, o którym mowa w ust. 2, będą miały wyłącznie osoby uprawnione do przetwarzania zawartych w nim danych osobowych.”

Odpowiedź: Udzielający zamówienia dopisze zdanie zaproponowane przez pytającego.

W nawiązaniu do załącznika ofertowego, który należy wypełnić - konkretnie chodzi o listę sprzętu (nazwa producent, typ i rok produkcji) mam pytanie czy można usunąć ten załącznik?

Lista sprzętu w Zakładzie obejmuje blisko 300 pozycji i nie mamy daty produkcji jedynie datę przyjęcia na stan ZP.

Czy koniecznością jest dołączanie tej tabeli – czy nie wystarczy np. oświadczenie, że posiadamy właściwy sprzęt do zapewnienia udzielania wymienionych ofercie świadczeń?

Odpowiedź: Udzielający zamówienia wykreśla powyższą tabelę. Wymagane jest oświadczenie.