

**Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne  
Nr \_\_/23/K/2026**

**zawarta w Krakowie dnia ..... r. pomiędzy:**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Krakowie**, ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006396, Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000018685, NIP 6772075248, REGON 350995109,

**reprezentowanym przez**

**dr. n. med. Michała Zabojszcza – Dyrektora**

zwanym w treści umowy **Udzielającym zamówienia**

**a**

.....  
.....  
.....  
.....

**reprezentowanym przez**

.....

zwaną w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**.

Podstawę prawną sporządzenia niniejszej umowy stanowią artykuły 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U.2026.156) oraz ogłoszenie komisji o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest całodobowe wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu zamówienia na rzecz Udzielającego zamówienia, obejmujących:
  - a) wykonywanie badań laboratoryjnych, serologii transfuzjologicznej i mikrobiologicznych określonych w załączniku nr 1 do specyfikacji, dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Krakowie (zwanego dalej SP ZOZ MSWiA w Krakowie) w wynajętych od Udzielającego zamówienia pomieszczeniach;
  - b) organizacja i wykonywanie zadań Banku Krwi w udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeniach;
2. Badania określone w ust. 1a) realizowane będą w Krakowie z wykorzystaniem określonych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń (ul. Kronikarza Galla 25), w których Przyjmujący zamówienie zorganizuje całodobowe laboratorium na podstawie odrębnej umowy najmu.
3. Świadczenia określone w ust. 1b) realizowane będą w Krakowie z wykorzystaniem udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń (ul. Kronikarza Galla 25), w których Przyjmujący zamówienie zorganizuje Bank Krwi.
4. Badania stanowiące przedmiot postępowania są wykonywane na podstawie skierowania lekarzy Udzielającego zamówienia w Krakowie (papierowego lub elektronicznego)
5. Badania laboratoryjne wykonywane będą na terenie miasta Krakowa.
6. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na wykonywanie specjalistycznych badań, innych niż w załączniku nr 2 poza terenem miasta Krakowa, pod warunkiem zachowania procedur i standardów dotyczących pobierania, transportu i przechowywania materiału biologicznego.

(ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 30 czerwca 2025 r.) w sprawie standardów jakości dla laboratoriów. DZ.U. 2025.961)

7. Przyjmujący zamówienie zapewnia we własnym zakresie personel medyczny i inny, sprzęt, aparaturę, próbki i inne materiały niezbędne do pobrania badań, odczynniki, środki dezynfekujące i czystości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Postępowanie z odpadami medycznymi i ich utylizacja znajduje się po stronie Przyjmującego zamówienie.
9. Szacunkowa wartość umowy wynosi ..... zł.

## § 2

Przyjmujący zamówienie, zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych” zawartymi w specyfikacji postępowania o udzielenie zamówienia oraz złożonej ofercie. Do zakresu jego obowiązków należy w szczególności:

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia nieprzerwanej realizacji usług objętych umową przez cały okres jej obowiązywania, w sposób gwarantujący zachowanie ciągłości działania oraz zabezpieczenie interesu Udzielającego zamówienia, w szczególności bezpieczeństwa pacjentów, terminowości diagnostyki oraz ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku wystąpienia awarii, przerwy technicznej, braku dostępności personelu, systemów informatycznych, infrastruktury laboratoryjnej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności mogących ograniczyć lub uniemożliwić prawidłową realizację badań, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego wdrożenia rozwiązań zastępczych zapewniających ciągłość wykonywania badań, w tym poprzez wykorzystanie całodobowego laboratorium zastępczego lub innego podmiotu współpracującego, zlokalizowanego w odległości umożliwiającej realizację badań z zachowaniem wymaganych czasów wykonania, dostępności oraz jakości świadczeń określonych w umowie i ofercie.
3. Powyższe działania nie mogą powodować pogorszenia jakości usług, wydłużenia czasów realizacji badań ani generować dodatkowych kosztów po stronie Udzielającego zamówienia. „Przyjmujący zamówienie posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności do wykonywania pełnego zakresu laboratoryjnych badań diagnostycznych (w tym serologii transfuzjologicznej) i mikrobiologicznych objętych przedmiotem konkursu - wpis do ewidencji laboratoriów w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych.
4. Przyjmujący zamówienie zapewnia ujednoczenie standardów i procedur pobierania materiału oraz przeszkoli w tym zakresie osoby pobierające, w tym pracowników Udzielającego zamówienia.
5. Cena badań jest jednakowa dla badań wykonywanych w trybie rutynowym jak i trybie pilnym (cito).
6. Badania podstawowe szczegółowo wymienione w załączniku nr 4 do specyfikacji muszą być wykonane w trybie CITO do jednej godziny a w trybie rutynowym do godz. 13-tej tego samego dnia od momentu dostarczenia materiału do badania.
7. Badania dla celów medycyny pracy winny być wykonane i zwalidowane do godz. 13-tej.
8. Przyjmujący zamówienie zapewnia w punkcie pobrań zorganizowanym na terenie SP ZOZ MSWiA w Krakowie od poniedziałku do piątku w godz. 07:00-10:00 2 osoby równocześnie pobierające materiał w punkcie pobrań.
9. Przyjmujący zamówienie zapewnia bezpłatne pobieranie badań pacjentów w innych jego punktach pobrań.
10. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał na miejscu co najmniej badania wymienione w załączniku nr 2 do specyfikacji
11. Udzielający zamówienia zabezpiecza materiały jednorazowe do pobrania materiału dla oddziałów szpitala i Izby przyjęć i pomocy doraźnej, natomiast Przyjmujący zamówienie zabezpiecza pobranie oraz materiały jednorazowe dla pozostałych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia (w punkcie pobrań).
12. Cena badania bakteriologicznego obejmuje identyfikację drobnoustroju i antybiogram oraz podłoże transportowe (dostarczane przez Przyjmującego zamówienie).
13. Przyjmujący zamówienie zapewnia od daty początku obowiązywania umowy pełną (głęboką) integrację systemu LIS Przyjmującego zamówienie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienia (obecnie AMMS - f-my Asseco Poland S.A.) – integracja umożliwi Udzielającemu zamówienie symultaniczne wysłanie zlecenia wykonania pobrania badań bezpośrednio do systemu LIS Przyjmującego zamówienie (w przypadku realizacji pobrań przez Przyjmującego zamówienie) lub wysłania zlecenia realizacji wykonania badania już pobranego (w przypadku realizacji wewnętrznych zleceń pobrania badań w systemie HIS Udzielającego zamówienia i wysłania zlecenia wykonania do systemu LIS Przyjmującego zamówienie). W każdym z w/w

przypadków wynik wykonanych badań automatycznie będzie wysyłany przez system LIS Przyjmującego zamówienie do systemu informatycznego HIS Udzielającego zamówienia. Cała komunikacja pomiędzy systemami Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie będzie odbywać się za pomocą protokołów zgodnych z HL7 w strukturze umożliwiającej prowadzenie Udzielającemu zamówienia Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia. Komunikacja pomiędzy systemami Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie za pomocą dedykowanego połączenia VPN opartego o protokół IPsec. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem poprawnej komunikacji z systemem Udzielającego zamówienia spoczywają na Przyjmującym zamówienie. Wszelkie ewentualne koszty związane z nadzorem autorskim w zakresie licencji niezbędnych do dokonania integracji z systemem HIS Udzielającego zamówienia i dotyczące jego systemu informatycznego spoczywają na Przyjmującym zamówienie. Przyjmujący zamówienie w trakcie obowiązywania umowy, najpóźniej w ostatnim dniu jej obowiązywania, zobowiązany jest do przeniesienia wszelkich praw w zakresie ewentualnych licencji niezbędnych do realizacji wymiany danych które dotyczą systemu Udzielającego zamówienia;

14. Przyjmujący zamówienie przeprowadzi w czasie 6 miesięcy od daty początku obowiązywania umowy pełną (głęboką) integrację systemu obsługującego Bank Krwi Przyjmującego zamówienie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienia (obecnie AMMS - f-my Asseco Poland S.A.) – integracja umożliwi Udzielającemu zamówienia symultaniczne wysłanie zlecenia w zakresie obejmującym procedury realizowane przez Bank Krwi bezpośrednio do systemu Przyjmującego zamówienia i wysłania zlecenia wykonania do systemu Przyjmującego zamówienia. W każdym z przypadków wynik wykonanych procedur automatycznie będzie wysyłany przez system Przyjmującego zamówienia do systemu informatycznego Udzielającego zamówienia. Cała komunikacja pomiędzy systemami Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie będzie odbywać się za pomocą protokołów zgodnych z HL7 w strukturze umożliwiającej prowadzenie Udzielającemu zamówienia Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia. Komunikacja pomiędzy systemami Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie za pomocą dedykowanego połączenia VPN opartego o protokół IPsec.
15. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem poprawnej komunikacji z systemem Udzielającego zamówienia spoczywają na Przyjmującym zamówienie. Wszelkie ewentualne koszty związane z nadzorem autorskim w zakresie licencji niezbędnych do dokonania integracji z systemem HIS Udzielającego zamówienia i dotyczące jego systemu informatycznego spoczywają na Przyjmującym zamówienie. Przyjmujący zamówienie w trakcie obowiązywania umowy, najpóźniej w ostatnim dniu jej obowiązywania, zobowiązany jest do przeniesienia wszelkich praw w zakresie ewentualnych licencji niezbędnych do realizacji wymiany danych które dotyczą systemu Udzielającego zamówienia;
16. W przypadku zaistnienia u Udzielającego zamówienia potrzeby wykonania badania laboratoryjnego/mikrobiologicznego nieujętego w załączniku do specyfikacji a możliwego do wykonania przez Przyjmującego zamówienie, cena tego badania nie będzie wyższa niż określona aktualnym cennikiem Przyjmującego zamówienie.
17. W przypadku uzasadnionej zmiany metodyki lub zastosowania innych niż dotychczas odczynników dopuszcza się możliwość zmiany ceny badania o udowodnioną różnicę kosztów pomiędzy odczynnikami/preparatem dotychczas stosowanym a nowowprowadzonym.
18. Laboratorium, które wykonuje badania musi spełniać wymagania standardów akredytacyjnych Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia z działu: Laboratorium oraz współpracować z Udzielającym zamówienia w zakresie dostosowania procedur i spełnienia wymogów zgodnie z tymi standardami w tym zapewnia udział specjalisty/ koordynatora do prac w zespole ds. POCT.
19. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia nie może być zakłócanie lub ograniczane z powodu innych zobowiązań Przyjmującego zamówienie.
20. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
21. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zatrudnienia kierownika laboratorium na terenie Udzielającego zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy.
22. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zatrudnienia kierownika pracowni serologii transfuzjologicznej i Banku Krwi na terenie Udzielającego zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy.
23. Przyjmujący zamówienie zapewnia czynny udział mikrobiologa w pracach Zespołu i Komitetu ds. Zakażeń Szpitalnych zgodnie z wymaganiami Ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2025.1675) (wyznaczenie osoby z imienia i nazwiska).
24. Pracownia Mikrobiologiczna Przyjmującego zamówienie sporządza raporty oraz opracowuje mapę mikrobiologiczną szpitala z rozbiciem na oddziały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

25. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia z Udzielającym zamówienia umowy najmu pomieszczeń, zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji po uzyskaniu zgody organu założycielskiego. Warunkiem zawarcia umowy najmu oraz rozpoczęcia korzystania z pomieszczeń jest uprzednie uzyskanie zgody, o której mowa w zdaniu pierwszym.
26. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić pracownikom Udzielającego zamówienia możliwość wykonywania badań objętych niniejszą umową na zasadach nie mniej korzystnych niż wynikające z niniejszej umowy, w szczególności po cenach nie wyższych niż ceny określone w umowie zawartej pomiędzy Stronami. Realizacja świadczeń, o których mowa w zdaniu pierwszym, odbywa się na podstawie zaświadczenia wydanego przez Dział Kadr lub Dział Statystyki Medycznej Udzielającego Zamówienia. Zaświadczenie musi zawierać informację o aktualnym pozostawaniu w zatrudnieniu/udzielaniu świadczeń w ramach umów kontraktowych i powinno być nie starsze niż 30 dni licząc do dnia realizacji usługi.
27. Należyte i terminowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych, zgodnie z uzgodnionym harmonogramem.
28. Zabezpieczenie diagnostyki genetycznej i molekularnej dla pacjentów Udzielającego zamówienia na warunkach określonych w aktualnej ofercie Przyjmującego zamówienie.
29. Udostępnienie wyniku badania w terminie 1 dnia roboczego od daty pobrania badania.
30. Udostępnianie mikrobiologicznych badań wstępnych dodatnich i ujemnych drogą elektroniczną maksymalnie do 24 godzin, 7 dni tygodnia.
31. Wyniki badań mikrobiologicznych będą wydawane jak najszybciej (do 48 godz.).
32. Pracownia mikrobiologiczna zapewni u Udzielającego zamówienia aparat do posiewu krwi w celu szybszego wydania wyników badań oraz wstępnej informacji klinicznej na temat pacjenta.
33. Pracownia mikrobiologiczna zapewni stały kontakt z Kierownikiem oraz diagnostą dyżurującym.
34. Wyjątek stanowią badania cito poekspozycyjne, w których czas oczekiwania na wynik nie może przekroczyć 3 godzin.
35. Udostępnianie wyników badań wykonywanych w trybie pilnym (cito), Udzielającemu zamówienia niezwłocznie, poza kolejnością.
36. Do zakresu obowiązków Banku Krwi należy w szczególności:
  - a) wykonywanie zadań Banku Krwi całodobowo przez 7 dni w tygodniu;
  - b) wskazanie osoby spełniającej kryteria kwalifikacyjne wymagane do pełnienia funkcji kierownika Banku Krwi;
  - c) poddanie się specjalistycznemu nadzorowi i kontrolom właściwego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa;
  - d) przyjmowanie od komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia indywidualnych zamówień na krew lub jej składniki;
  - e) składanie zamówień na krew i jej składniki (indywidualne i zbiorcze) w Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa wskazanym przez Udzielającego zamówienia, zgodnie z zamówieniami komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia. W przypadku zamówienia zbiorczego, po akceptacji zamówienia przez Dyрекcję Szpitala bądź inną osobę upoważnioną. Akceptacja taka będzie mogła mieć formę stałej akceptacji rocznej;
  - f) składanie zamówienia na transport krwi do jednostek transportowych Udzielającego zamówienia według odrębnej procedury ustalonej przez strony;
  - g) odbieranie krwi i jej składników przywiezionych z RCKiK lub WCKiK;
  - h) przechowywanie krwi i jej składników do czasu ich wydania do komórki organizacyjnej Udzielającego zamówienia;
  - i) wydawanie krwi i jej składników do komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia wraz z niezbędną dokumentacją, bezpośrednio przed przetoczeniem (po wykonaniu prób zgodności, jeżeli obowiązuje jej wykonanie i innych wykonanych badań immunohematologicznych) w formie gotowej do przetoczenia, po skutecznym powiadomieniu jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienia o gotowości do ich odbioru każdorazowo dokonywanego przez personel Udzielającego zamówienia;
  - j) przyjmowanie i przechowywanie opakowań z resztkami potransfuzyjnymi oraz ich utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - k) prowadzenie dokumentacji dotyczącej przychodów i rozchodów krwi i jej składników;
  - l) sporządzanie sprawozdań dotyczących zużycia krwi i jej składników i przekazywanie ich do właściwego RCKiK oraz sporządzanie sprawozdań dotyczących zużycia koncentratów czynników krzepnięcia/desmopresyny i przekazywanie ich do RCKiK;
  - m) gromadzenie i przekazywanie okresowo co 3 miesiące do właściwego RCKiK danych dotyczących niepożądanych zdarzeń oprócz niepożądanych reakcji związanych z przeprowadzeniem zabiegu przetoczenia i tych, które potencjalnie mogły mieć wpływ na bezpieczeństwo leczenia krwią;

- n) czuwanie nad bezpieczeństwem krwi - look back zgodnie z wytycznymi RCKiK lub WCKiK;
- o) przechowywanie wszystkich zamówień na krew i jej składniki przez 5 lat od ich złożenia;
- p) prowadzenie książki przychodów i rozchodów i przechowywanie jej przez 30 lat od daty złożenia w niej ostatniego wpisu;
- q) sporządzanie i aktualizowanie standardowych procedur operacyjnych obowiązujących przy prowadzeniu Banku Krwi;
- r) prowadzenie walidacji procesów i urządzeń będących na wyposażeniu Banku Krwi;
- s) sporządzanie protokołów kontroli temperatury dot. przechowywania krwi i jej składników oraz transportu. Przechowywanie protokołów przez okres przynajmniej 5 lat od końca roku, w którym dokonano pomiarów;
- t) współpraca z lekarzem Udzielającego zamówienia odpowiedzialnym za gospodarkę krwią oraz uczestnictwo w działalności powołanego przez Udzielającego zamówienie Komitetu Transfuzjologicznego;
- u) przyjmowanie zwrotów i reklamacji krwi i jej składników z komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia zgodnie z ustaloną przez strony procedurą;
- v) sporządzanie ewentualnych reklamacji i zwrot niewykorzystanej krwi lub jej składników do RCKiK lub WCKiK;
- w) sprzątanie pomieszczeń Banku Krwi oraz postępowanie z odpadami medycznymi i ich utylizacja znajduje się po stronie Przyjmującego zamówienie.
- x) zapewnienie oprogramowania do prowadzenia Banku Krwi;
- y) wyposażenie Banku Krwi w komputer;
- z) przeprowadzanie dwa razy w roku szkoleń dla personelu szpitala oraz audytów wewnętrznych związanych z krwiolecznictwem w oddziałach szpitalnych;

### § 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jego personel posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 roku w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. 2023.1515).
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawić Udzielającemu zamówienia dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe swojego personelu, udzielającego świadczeń zdrowotnych w zakresie niniejszej umowy i aktualizować je w okresie obowiązywania umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jego personel posiada aktualne badania lekarskie określone odrębnymi przepisami, a niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu zamówienie – min. 5 diagnostów i min. 5 osób posiadających uprawnienia serologii transfuzjologicznej;
5. Przyjmujący zamówienie zapewnia ciągłość, kompleksowość, dostępność i jakość udzielanych świadczeń na warunkach określonych w umowach Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy.

### § 4

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności leczniczej. Polisa stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w czasie trwania umowy oraz dostarczania niezwłocznie aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie po upływie ważności poprzedniego okresu ubezpieczenia.

### § 5

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli realizacji świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Przyjmującego zamówienie w zakresie niniejszej umowy.
2. W rezultacie przeprowadzonej kontroli Udzielający zamówienia może:
  - a. wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie,
  - b. skorzystać z uprawnień przysługujących mu z mocy niniejszej umowy
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli przez Udzielającego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w ust.1-2.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, w tym właściwego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy;

#### § 6

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność majątkową za straty i szkody poniesione przez Udzielającego zamówienie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a powstałymi z winy Przyjmującego zamówienie.

#### § 7

Strony zgodnie ustalają, że Udzielający zamówienia ma prawo potrącenia kwoty stanowiącej równowartość szkody majątkowej wyrządzonej w jego mieniu przez Przyjmującego zamówienie z należności wynikających z faktury, o której mowa w § 11 ust. 1.

#### § 8

1. Za wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma należność obliczoną jako iloczyn wykonanych badań i ceny zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Ceny jednostkowe za wykonywane badania mogą podlegać waloryzacji nie częściej niż raz w roku kalendarzowym i nie więcej niż o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Waloryzacja następuje na pisemny wniosek Przyjmującego zamówienie, zaakceptowany przez Udzielającego zamówienie i dokonywana jest w drodze aneksu do umowy. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2028 r.

#### § 9

1. Należność obliczona zgodnie § 8 ust. 1 stanowi całość zobowiązań Udzielającego zamówienia z tytułu realizacji przez Przyjmującego zamówienie przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia u Udzielającego zamówienia sytuacji zagrażającej utratą płynności finansowej zakładu, mogą zostać zawarte aneksy uwzględniające nowe warunki, w tym stosowne zmiany wynagrodzenia.

#### § 10

1. Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał należność w miesięcznych okresach rozliczeniowych po przedłożeniu faktury, opiewającej na kwotę obliczoną na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy, a także zestawienia zrealizowanych w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Należność będzie płatna w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Udzielającego zamówienia faktury wraz z załączonym wykazem świadczeń.
3. Wykaz, o którym mowa w ust. 2 ma stanowić jeden plik w formacie „xls” lub „xlsx” i zawierać następujące kolumny:
  - a) Nazwa komórki kierującej na badanie
  - b) Nazwisko i imię lekarza kierującego
  - c) Data badania
  - d) Nazwisko i imię pacjenta
  - e) PESEL
  - f) Nazwa badania (zgodna z załącznikiem nr 1 do umowy)
  - g) Kod ICD9 badania
  - h) Cena badania
  - i) Suma wartości stanowiących podstawę wystawienia faktury.
4. W przypadku opóźnienia lub nieprawidłowości w złożonych dokumentach, o których mowa w ust. 2 wypłata należności z tytułu wykonywanych świadczeń będzie odpowiednio przesunięta.
5. Udzielający zamówienia będzie wypłacał należności na konto Przyjmującego zamówienie

**Nr** .....

6. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.

#### § 11

1. Strony ustalają odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez zapłatę kar umownych:
  - a) z powodu naruszenia § 2 – każdorazowo do 15 % kwoty faktury za miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie (w przypadku braku takiej faktury do 15 % kwoty poprzedniej faktury).
  - b) z powodu naruszenia innych postanowień umownych - każdorazowo do 10% kwoty faktury za miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie (w przypadku braku takiej faktury - do 10% kwoty poprzedniej faktury).
2. Kary umowne potrącane będą przez Udzielającego zamówienia z bieżących faktur.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej, Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 12

Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony tj.: **od dnia 05 lipca 2026 roku do dnia 30 czerwca 2031 roku.**

#### § 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Udzielającego zamówienie i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek sposób, zamierzony lub przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Przy realizacji umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również do przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz.U. Dz.U.2019. 1781 z późn.zm. ) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Udzielającego Zamówienia, za szkody wynikające z nieprawidłowego wykorzystania danych osobowych ponosi Przyjmujący zamówienie.

#### § 14

1. Umowa może być rozwiązana z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego:
  - 1) przez Udzielającego zamówienia w przypadku wystąpienia u niego sytuacji zagrażającej utratą płynności finansowej zakładu lub konieczności zmiany organizacji świadczeń oraz jeśli Przyjmujący zamówienie nie wypełnia podstawowych obowiązków umownych, a w szczególności, gdy:
    - a) ograniczy dostępność w zakresie udzielania świadczeń – nieuzasadniona odmowa przyjęcia pacjenta
    - b) zawęzi zakres udzielania świadczeń;
    - c) będzie wykonywał badania złej jakości (uzasadnione skargi pacjentów oraz fachowych pracowników Zamawiającego);
    - d) nie przedstawi aktualnej polisy ubezpieczeniowej;
    - e) nie będzie przestrzegał ustalonej organizacji udzielania świadczeń;
    - f) nie będzie przestrzegał obowiązujących przepisów prawnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych;
    - g) spowoduje szkodę u Udzielającego zamówienia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  - 2) przez Przyjmującego zamówienie w przypadku opóźnienia przez Udzielającego zamówienia w zapłacie należności, przekraczającego 60 dni.

2. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

#### § 15

W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

#### § 16

Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 17

Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

#### § 18

Rozwiązanie niniejszej umowy następuje w formie pisemnej jak też wszelkie jej zmiany mogą zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy o diagnostyce laboratoryjnej, ustawy o ochronie danych osobowych oraz kodeksu cywilnego.

#### § 20

Wszystkie spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Udzielającego zamówienia.

#### § 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie a drugi Udzielający zamówienia.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE